

# 南京信息工程大学文件

资产处发〔2024〕2号

## 关于研究生工作岗位检查情况的通报

为进一步加强研究生工作岗位管理，保障研究生学习、科研活动正常开展，防范化解研究生工作岗位安全风险，保证研究生工作岗位规范有序、安全高效使用，毕业生离校之际，学期末临近暑假，各学院开展研究生工作岗位自查，7月3日和4日，资产管理处牵头，纪委办、研究生工作部、研究生院、实验室与设备管理处、保卫处组成的学校研究生工作岗位检查队伍，对全校研究生工作岗位进行了抽查，现将检查结果通报如下。

### 一、总体情况

根据现场检查情况，多数学院重视研究生工作岗位管理，完善了管理制度、分配方案等，责任明确，制度上墙，基本能按要求开展日常使用检查、考勤、卫生值日等。应急管理學院、商学院、生态与应用气象学院等单位研究生工作岗位管

理规范，调整有序，房间干净整洁。

部分学院研究生工作位存在制度缺失、管理不规范、杂物大量堆积、使用违章电热器具或炊具、浪费工作位等问题。

## 二、情况通报

对照《南京信息工程大学研究生工作位管理办法（试行）》相关安全要求和“10 严禁”“9 不得”行为规范，现场检查中主要发现以下安全隐患问题和使用工作位违规情况。

### （一）共性问题

环境卫生普遍不乐观，研究生个人工作位存放零食、拖鞋、玩偶等杂物，室内堆放纸箱、行李箱等无关用品，手机充电器、插排在无人状态始终通电。

### （二）突出问题

1. 日常管理欠规范。阅江楼二楼研究生工作位无管理制度、无值日安排；北辰楼 410-412 墙上制度未更新。

2. （多个）插线板串接，无人工作位未关闭电源，插排、充电器始终通电，如：培训楼 S306，临江楼 A1017-1018，阅江楼 210，文德楼 S103，文德楼 S420，学科 1 号楼 S206，微波楼 201 等。

3. 存在工位浪费现象。临江楼 A1315-1316 入口处和室内塞满废旧电脑、纸箱等杂物，俨然仓库，仅使用个别研究生工作位，工位浪费严重；阅江楼 643 房间存放暖瓶、旧网椅、铁皮柜等，工位使用率低；文德楼 S420 多个工位全部

用于堆放若干打印机、大量书本、快递箱等，室内公共区域铁架子堆放硒鼓、打印纸等，浪费工位。

4. 占用公共区域、堵塞安全通道。过道、公共区域、安全出口处堆放师生个人物品，如：临江楼 A611 摆放家用冰箱、多层置物架、电烙铁等；阅江楼 205 摆放躺椅，堆满纸箱、塑料泡沫等；启明楼 202 公共区域桌面摊放党员资料，通道处堆放纸箱、球拍等；北辰楼 406-408、410-412 通道处摆放衣架、零食等；电磁楼 202 摆放家用冰箱，前门入口处摆放工作台堵住安全通道，后门通道摆放大量纸箱。

5. 违规使用电器。检查过程中发现一些学生使用违章电热器具或炊具，如：阅江楼 212、214 工作位上使用小冰箱、小蒸锅、烧水壶等，通电状态无人看守；藕舫楼 510、科创 1 号楼 302、文德楼 C701 工作位上使用小冰箱等；科创 1 号楼 301 工作位上使用养生壶，通电状态无人看守；学科 1 号楼 S206 工作位有小冰箱。

6. 个人工作位堆满杂物。文德楼 C701 某工作位有小冰箱、塞满杂物的置物架、摆满鞋子的鞋架、零食、吉他、纸箱等。

7. 使用工作位电脑打游戏。学科 4 号楼 S233 某学生用工作位电脑打游戏，做与学习无关的事情。

### 三、整改要求

各学院承担研究生工作位日常管理和安全管理主体责任，须深刻认识研究生工作位管理工作的重要性，学院、

研究生导师应加强研究生工作位安全管理和日常使用监管，组织常态化检查。

研究生工作位用房为人员密集场所，夏季高温，空调、风扇等各类电器长时间使用，安全隐患和风险增加。各学院须加强安全管理，关注电器运行状态，消除安全隐患，督促研究生遵守安全管理规定，增强安全用电意识，发现安全风险第一时间上报、有效处理。使用工作位应及时关闭发热发烫的插排、充电器等，做到人走灯熄、关电脑、关插排。有服务器的房间确保服务器散热良好，暂时空置的房间，关闭电源总闸，锁好门窗。确保安全用电，防火防盗。

各学院针对本次检查发现的所有问题，及时整改到位，对于存在严重安全隐患的，要求立即整改、刻不容缓，请相关单位务必重视，切实保障研究生安全和健康。请各单位按规定提交《南京信息工程大学研究生工作位整改报告》，纸质版（签字盖章）交至资产管理处房产管理科（科创3号楼304室），电子版发送至 [fcglk@nuist.edu.cn](mailto:fcglk@nuist.edu.cn)。

